

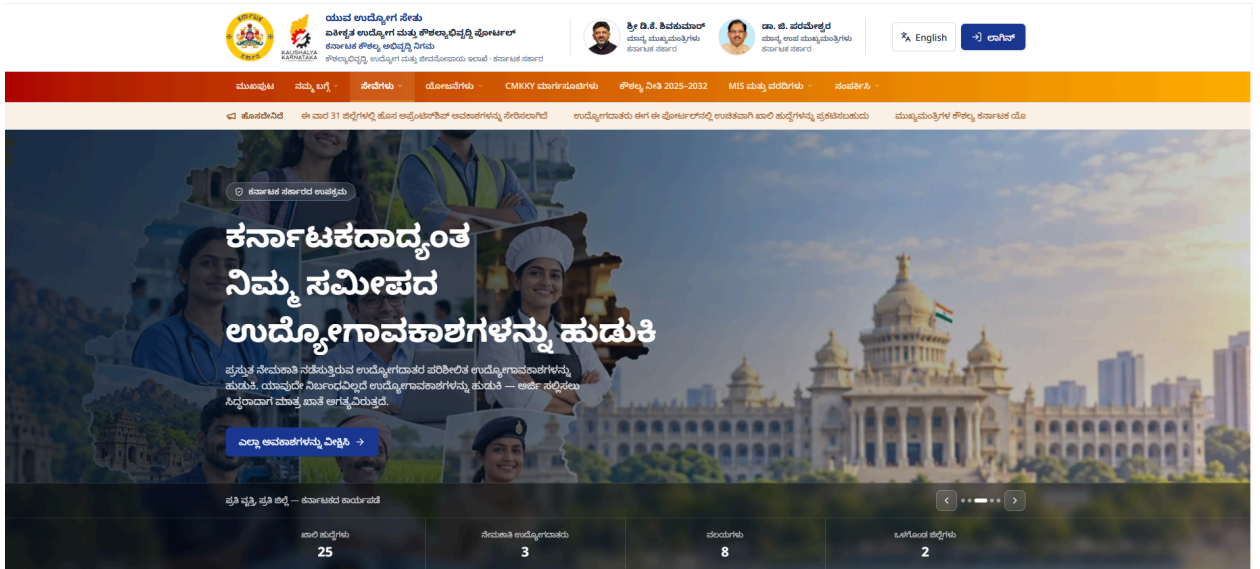
ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಬಳಕೆದಾರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ

ಯುವ ಉದ್ಯೋಗ ಸೇತು – ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಪೋರ್ಟಲ್ ವಿಳಾಸ: yuvaudyogasethu.karnataka.gov.in

1. ಪೋರ್ಟಲ್ ತೆರೆಯಿರಿ

- ಮೇಲಿನ ಲಿಂಕ್ ಬಳಸಿ ಯುವ ಉದ್ಯೋಗ ಸೇತು ಪೋರ್ಟಲ್ ತೆರೆಯಿರಿ.
- ಮುಖಪುಟದ ಮೇಲಿನ ಬಲಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ “ಲಾಗಿನ್” ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- ಮುಖಪುಟದ ಮೇಲಿನ ಬಲಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ “ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಲಾಗಿನ್” ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.



ಚಿತ್ರ 1: ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಲಾಗಿನ್ ಆಯ್ಕೆಯಿರುವ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಮುಖಪುಟ

2. ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ

- ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ 10 ಅಂಕಗಳ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- ನೀವು ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ಏಕೆಂದರೆ ಆ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಒನ್ ಟೈಮ್ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ (OTP) ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

3. ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ

1. ಪರದೆಯ ಮೇಲೆ ತೋರಿಸಲಾದ ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ.
2. “ಒಟಿಪಿ ಪಡೆಯಿರಿ” ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ 4 ಅಂಕಗಳ ಒಟಿಪಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
3. ನಿಮ್ಮ ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬಂದ ಒಟಿಪಿಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಲಾಗಿನ್ ಮಾಡಿ.

ಚಿತ್ರ 2: ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಒಟಿಪಿ ದೃಢೀಕರಣ

ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಲಾಗಿನ್ ಆದ ನಂತರ, ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಪ್ರೊಫೈಲ್‌ಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿ, ಕೆಳಗಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸೆಟಪ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬಹುದು.

4. ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ

ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಮೂರು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕು.

ಹಂತ 1 – ವ್ಯವಹಾರದ ವಿವರಗಳು

ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ. ನಂತರ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಹೆಸರು, ಉದ್ಯಮದ ಪ್ರಕಾರ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಹಂತ 1 / 3

ವ್ಯವಹಾರದ ವಿವರಗಳು

ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿ

ಉದ್ಯೋಗ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಆರ್ಜಿ ಸೃಷ್ಟಿಸಿದಾಗ ಅದರ ಬೇಡಿಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಮೊದಲಿಗೆ ಮೊದಲಿಗೆ ನೋಡಬೇಕು.

ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ರೀತಿಯ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ?

☒ ದೇಶೀಯ (ಸ್ಥಳೀಯ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ) ☐ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ

ವ್ಯವಹಾರದ ಹೆಸರು

Xcelerator

ಉದ್ಯಮದ ಪ್ರಕಾರ

ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ

1 - 10

ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರು

ರಮೇಶ್

ಕಾರ್ಯ ಇಮೇಲ್ (ಔಪಚಾರಿಕ)

ramesh@xcelerator.in

ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ (ಔಪಚಾರಿಕ)

https://

ಮುಂದೆ

ಚಿತ್ರ 3 : ಹಂತ 1 – ವ್ಯವಹಾರದ ವಿವರಗಳು

ಹಂತ 2 – ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಹುಡುಕಲು, ಮುಖ್ಯ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ರಸ್ತೆಯ ವಿಳಾಸವನ್ನೂ ನಮೂದಿಸಬಹುದು.

ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಥಳ

ಹಂತ 2 / 3

✓ ವ್ಯವಹಾರ ವಿವರಗಳು
ಸ್ಥಳ
ದೃಢೀಕರಣ

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ ಎಲ್ಲಿ?

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸಮೀಪದ ಉದ್ಯೋಗಗಳನ್ನು ಹುಡುಕುತ್ತಾರೆ. ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಮೂದಿಸದಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳು ಆ ಹುಡುಕಾಟದ ಫಲಿತಾಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಮುಖ್ಯ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ

📍

ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಕರ್ನಾಟಕ, ಭಾರತ

>

ಜನರು ವಾಸ್ತವವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ನಗರ, ಪ್ರದೇಶ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲೆ.

ರಸ್ತೆಯ ವಿಳಾಸ (ಐಜಿಕ್)

ಅಂಗಡಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು, ರಸ್ತೆ, ಗುರುತಿನ ಚಿಹ್ನೆ

ಇದು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಸಂದರ್ಶನದ ದಿನ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಹುಡುಕಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಮುಂದೆ

ಚಿತ್ರ 4: ಹಂತ 2 – ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಥಳ

ಹಂತ 3 – ವ್ಯವಹಾರದ ಪರಿಶೀಲನೆ

ನಿಮ್ಮ GSTIN ಅಥವಾ CIN ಬಳಸಿ ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ. ನಂತರ “ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ” ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ವ್ಯವಹಾರದ ಪರಿಶೀಲನೆ

ಹಂತ 3 ರಲ್ಲಿ 3

✓ ವ್ಯವಹಾರ
✓ ಸ್ಥಳ
✓ ಪರಿಶೀಲನೆ

ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ

GSTIN ಅಥವಾ CIN — ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಸಾಕು. ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮರೆಮಾಡಿದ ರೂಪವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ; ಪೂರ್ಣ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

❗ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿಬಹುದು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿಬಹುದು. ಪರಿಶೀಲನೆ ಆಗುವವರೆಗೆ ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ನಿಮ್ಮ ಬಳಿ ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆ ಇದೆ?

☒ **GSTIN**
 ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವು GST ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿದ್ದರೆ

☐ **CIN**
 ಖಾಸಗಿ ಅಥವಾ ಸಾಸೂರರ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ

GSTIN ಸಂಖ್ಯೆ

05abcde1234F1Z5

ಮರೆಮಾಡಿದ ರೂಪವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪೂರ್ಣ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಉಳಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

⌚ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸುಮಾರು 2 ಗಂಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ

ಇದನ್ನು ನಂತರ ಮಾಡಿ — ಪರಿಶೀಲನೆಯಾಗುವವರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.

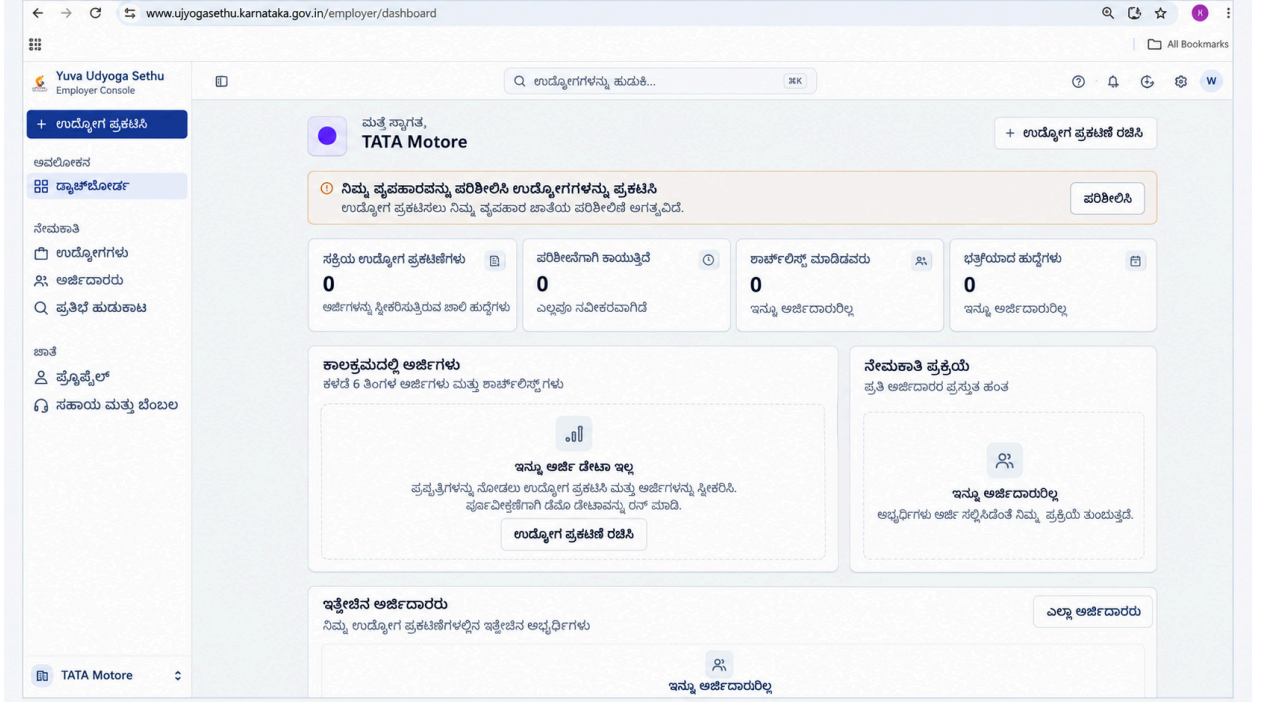
ಚಿತ್ರ 5: ಹಂತ 3 – ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪರಿಶೀಲನೆ

ಸೂಚನೆ: ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವವರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿ ಇರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

5. ನಿಮ್ಮ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಅನ್ವೇಷಿಸಿ

ಎಲ್ಲಾ ಹಂತಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ನಿಮ್ಮ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎಡಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾವಿಗೇಷನ್ ಮೆನುವಿನಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ವಿಭಾಗಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ:

- **ಮುಖಪುಟ (Home)** – ಮುಖ್ಯ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟಾರೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ.
- **ಉದ್ಯೋಗಗಳು (Jobs)** – ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.
- **ಅರ್ಜಿದಾರರು (Applicants)** – ಅರ್ಜಿದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.
- **ಪ್ರೊಫೈಲ್ (Profile)** – ನಿಮ್ಮ ಪ್ರೊಫೈಲ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸಿ.
- **ಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ (Help & Support)** – ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿದ್ದರೆ ಸಹಾಯವನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ.



ಚಿತ್ರ 6: ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಡ್ಯಾಶ್‌ಬೋರ್ಡ್

